

Принято:  
Решением общего собрания  
работников МБУДО «ДШИ»  
Протокол от «02» 11 2017г Е.Ю.



## Положение о конфликте интересов работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Озерского городского округа «Детская школа искусств» (МБУДО «ДШИ»)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Озерского городского округа «Детская школа искусств» (далее по тексту - учреждение), в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.2. Ознакомление гражданина, поступающего на работу в ДШИ, с Положением производится в соответствии со статьей 68 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников учреждения вне зависимости от уровня занимаемой должности.

### 2. Основные понятия и принципы предотвращения и регулирования конфликта интересов

2.1. В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие понятия:

*участники образовательных отношений* - обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические и иные работники, учреждение;

*конфликт интересов работников учреждения* - ситуация, при которой у работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) в обучающегося; ? обучающегося;

*личная заинтересованность работника*, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей, а также возможность получения работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2.2. В основу работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов положены следующие принципы:

-обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов; индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;

-конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

-соблюдение баланса интересов учреждения и работника организации при урегулировании конфликта интересов;

-защита работника учреждения от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником организации и урегулирован (предотвращен) организацией.

2.3. Формы урегулирования конфликта интересов работников учреждения должны применяться в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.



### **3. Порядок раскрытия конфликта интересов работником организации и его урегулирования**

- 3.1. Ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является лицо (лица), ответственное за противодействие коррупции в учреждении.
- 3.2. Процедура раскрытия конфликта интересов утверждается локальным нормативным актом учреждения и доводится до сведения всех ее работников.
- 3.3. Раскрытие конфликта интересов осуществляется в письменной форме.
- 3.4. Информация о возможности возникновения или возникновении конфликта интересов представляется в письменном виде.
- 3.5. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде (заявление).
- 3.6. Условия (ситуации), при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника:
- оказание платных образовательных услуг, предусмотренных нормативными документами;
  - включение в состав жюри конкурсных мероприятий с участием своих учеников;
  - использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;
  - получение подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся;
  - нарушение иных установленных запретов и ограничений в учреждении.

### **4. Возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов**

- 4.1. Информация о конфликте интересов (заявление) изучается лицом, ответственным за противодействие коррупции в учреждении, и направляется в комиссию по вопросам урегулирования конфликта интересов и руководителю учреждения.
- 4.2. Комиссия рассматривает информацию о конфликте интересов (заявление), оценивает серьезность возникающих для учреждения рисков и, в случае необходимости, определяет форму урегулирования конфликта интересов.
- 4.3. Рассмотрение заявления о конфликте интересов осуществляется совместно с руководителем учреждения и лицом (лицами) учреждения, ответственным за противодействие коррупции, конфиденциально.
- 4.4. Формы урегулирования конфликта интересов:
- ограничение доступа работника учреждения к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
  - добровольный отказ работника учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
  - пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника учреждения (в том числе его подчинённости должностному лицу – исключение случаев родственных и дружеских отношений);
  - перевод работника учреждения на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
  - отказ работника учреждения от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами учреждения;
  - увольнение работника учреждения в соответствии со статьей 80 Трудового кодекса Российской Федерации;
  - увольнение работника учреждения в соответствии с пунктом 7.1 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации;
  - иные формы разрешения конфликта интересов.



- 4.5. По письменной договоренности учреждения и работника учреждения, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут применяться иные формы урегулирования.
- 4.6. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника учреждения, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам организации.
- 4.7. Ограничения, налагаемые на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности:
- запрет на право решающего голоса при условии членства в жюри внутришкольных конкурсных мероприятий с участием своих учеников. Исключением являются конкурсы за пределами данного образовательного учреждения МБУДО «ДШИ»;
  - запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) обучающихся и иных участников образовательных отношений;
  - запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления, предусмотренным уставом МБУДО «ДШИ».

## **5. Обязанности работника учреждения в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов**

- 5.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих должностных обязанностей работник учреждения обязан:
- руководствоваться интересами учреждения без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
  - избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов; раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
  - содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

## **6. Ответственность**

- 6.1. Ответственным лицом в учреждении за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических и иных работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является руководитель учреждения.
- 6.2. Ответственное лицо:
- 6.2.1. Утверждает:
- Положение о конфликте интересов работников учреждения (после рассмотрения на общем собрании трудового коллектива);
  - иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- 6.2.2. Организует:
- информирование работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;
  - рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при возникновении конфликта интересов работника;
  - контроль за состоянием работы в учреждении по предотвращению и урегулированию конфликта интересов работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.
- 6.3. Все работники учреждения несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.